




Wir sind ein Bibliotheksteam! – sind wird das?



- ◆ **Entwicklung des Teambegriffes**
 - Ende der 70 er Jahre
- ◆ **Teamverständnis**
 - Wird häufig mit Sportmannschaft assoziiert
- ◆ **Definition Teamarbeit**
 - Teamarbeit ist die kooperative Arbeit von 2-8 Fachleuten.
- ◆ **Merkmale von Arbeitsteams**
 - Ein Team ist ein formeller, kontinuierlicher Gruppenzusammenschluss zur Lösung einer gemeinsamen, nach außen gerichteten Aufgabe
- ◆ **Auch wir sind ein Team (Ausbildungsteam)**
- ◆ **Lehrgangsteam (Gruppe-Trainer-Lehrgangsleiter)**

06.09.2014

Grundprinzipien eines Bibliotheksteams



- ◆ **Leitung - Führung**
 - Vereinbarungen
- ◆ **Auswahl - MitarbeiterInnen**
 - Für Was, Welche, Warum, Wie lange...
- ◆ **Motivation - Anerkennung**
 - Von Gemeinschaftsinn und Anerkennung
- ◆ **Information - Kommunikation**
 - Nach Innen und Außen
- ◆ **Innovation - Ziel**
 - Die Zukunft steht nicht zufällig vor der Tür

06.09.2014

Leiten - Führen



- ◆ **Was zeichnet Führungskraft aus**
 - Soziale Kompetenz,
 - zu Ziel führen, begleiten und unterstützen
 - Konfliktmanagement,
 - Talente, Stärken und Potentiale erkennen
 - Transparenz
 - Strukturen
- ◆ **Vereinbarungen -Verträge**
- ◆ **Mitarbeiter kennen**
- ◆ **Umgang mit Macht, Autorität, Fehlern..**
 - Selbstreflexion

06.09.2014

Auswahl-Suchkriterien

Wie finden wir unser „missing link“



- ◆ **Wen oder was brauchen WIR**
- ◆ **Wo werden WIR fündig**
- ◆ **Darstellung wer sind W I R**
- ◆ **Teamstruktur analog der Kundenstruktur**
- ◆ **Was kann wer einbringen**
- ◆ **Was kann es für diese Person bringen**
- ◆ **Wie schaut das Stresslevel aus**
- ◆ **Welche Vorteile ziehen BenutzerInnen**
- ◆ **Vor- und Nachteile besprechen**

06.09.2014

Motivation - Anerkennung



- ◆ **Gemeinschaftssinn erleben, integriert sein, zugehörig fühlen**
- ◆ **Zuwendung erleben – Strokes bekommen**
- ◆ **Identität geben durch gleiches Outfit**
- ◆ **Anerkennung durch Entschädigung**
- ◆ **Wertschätzung - öffentlicher Dank**
- ◆ **Entfaltungsmöglichkeiten**
- ◆ **Gesellschaftliche Aktivitäten mit Team**

06.09.2014

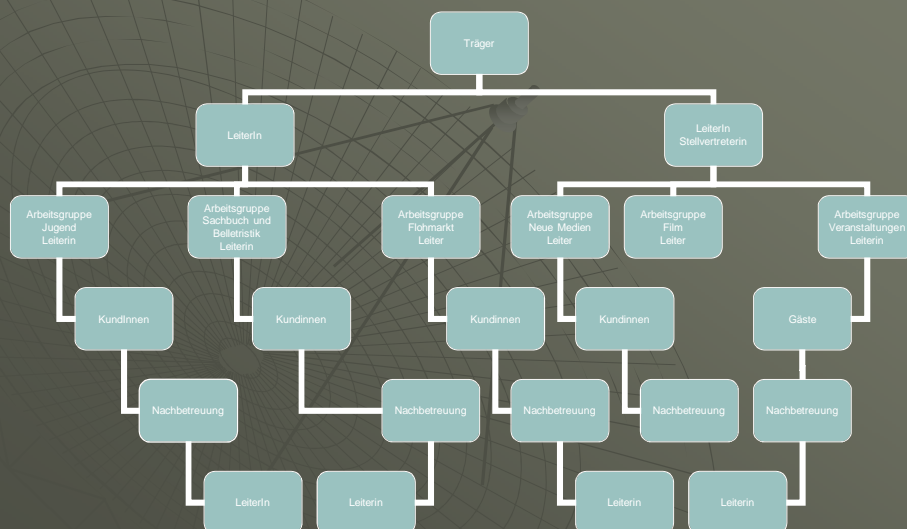
Information – Kommunikation



- ◆ **Nach Innen**
 - Regelmäßige Meetings mit Tagesordnung, Transparenz, Post wandert durch die Mitarbeiterkörbe mit Abzeichzettel, E-Mail, Gruppenmeetings
- ◆ **Nach Außen**
 - gebündelt und wiederholt
- ◆ **Weiterbildung**
 - Literaturkunde, Öffentlichkeitsverhalten, Moderationsfähigkeit
- ◆ **Konfliktkultur**
- ◆ **Rahmenbedingungen**
 - Welche Erwartungen darf ich vom Träger, von den MitarbeiterInnen, von den Kunden, von der Öffentlichkeit..
- ◆ **Organigramm - Zuständigkeiten**

06.09.2014

Organigramm



06.09.2014

Innovation- Ziel

Die Zukunft steht vor der Tür



- ◆ Neue Medien einstellen
 - Fehlende Medienarten ergänzen wie Hörbücher, Internet, e-book's
- ◆ Neue Techniken u. Kommunikationsmöglichkeiten nützen
 - Facebook, Twitter, e-mail ausbauen, Newsletter, web-opac, bibliotheken online
- ◆ Bibliothek und Zusatzprodukte
 - Zukünftige Anforderungen erkennen
 - Welche Aufgabe der Kommune kann ich übernehmen um auch in Zukunft ein fixer Bestandteil d. Gemeindelebens zu bleiben wie Postpartner, Tourismus - Kulturanlaufstelle
- ◆ Entwicklungsmöglichkeiten, Talente, Potentiale fördern
 - Teammitglieder eine Plattform für Öffentlichkeit geben: Schreiben, Lesungen, Malen, Musizieren, website gestalten)

06.09.2014

Was noch wichtig ist um



◆ Reflexion:

- Wie bin ich in die Bibliothek gekommen?
- Kann ich Vorbild sein?
- Bin ich die Bücherei?
- Wie ist meine Teamfähigkeit?
- Wie sind meine Rahmenbedingungen?
- Was sind meine Ziele?
- Was ist meine persönliche Bereicherung in meiner Tätigkeit?
- Wie lange möchte ich diese Tätigkeit noch ausüben

...durchzuhalten



06.09.2014